



Exprésese!

Presentaciones y Hablar en Público

Para completar este proyecto, usted necesitará:

- Desarrollar una charla o presentación.
- Mostrar su charla o presentación a una audiencia.

o presentación de 4-H, usted aprenderá a investigar, evaluar y organizar hechos sobre un tema en términos de su importancia para varias audiencias. Sobre todo, aprenderá mucho sobre usted y su mejor estilo de presentación.

Introducción

Hablar en público es una habilidad importante que es básica para una buena ciudadanía. Su habilidad para comunicarse efectivamente a lo largo de su vida se reflejará en su hogar, su trabajo e incluso en su comunidad. Un discurso o presentación le brinda la oportunidad de compartir sus ideas y conocimientos con otras personas. En un discurso usted está compartiendo sus ideas u opiniones, mientras que en una presentación está diciendo cómo hacer algo o cómo funciona algo. Los miembros de 4-H generalmente usan ayudas visuales con una presentación. Sus ideas y conocimientos son importantes y deben compartirse para ayudar a otras personas a aprender. Sin embargo, un discurso está compuesto por el orador, el discurso y la audiencia. En éste, no se utilizan accesorios ni elementos visuales. Esta publicación de 4-H lo ayudará a desarrollar paso a paso un discurso o presentación.

Todo el mundo se pone un poco nervioso ante la idea de dar un discurso o una presentación, incluso los artistas famosos. La mejor manera de reducir los nervios es tener su discurso o presentación bien pensado y preparado. El proceso paso a paso de esta publicación lo ayudará a pensar en un discurso o presentación. Los pasos del proceso se muestran en un gráfico en la Figura 1. Las preguntas para la toma de decisiones y las acciones que se tomarán en el proceso lo ayudarán a guiarlo en el desarrollo de un discurso o presentación.

En 4-H cada miembro gana experiencia al dar un discurso o una presentación. Aunque ganar nos emociona... lo más importante es intentarlo, aprender y adquirir el conocimiento. Al preparar un discurso

Paso Uno: Grabando Sus Ideas

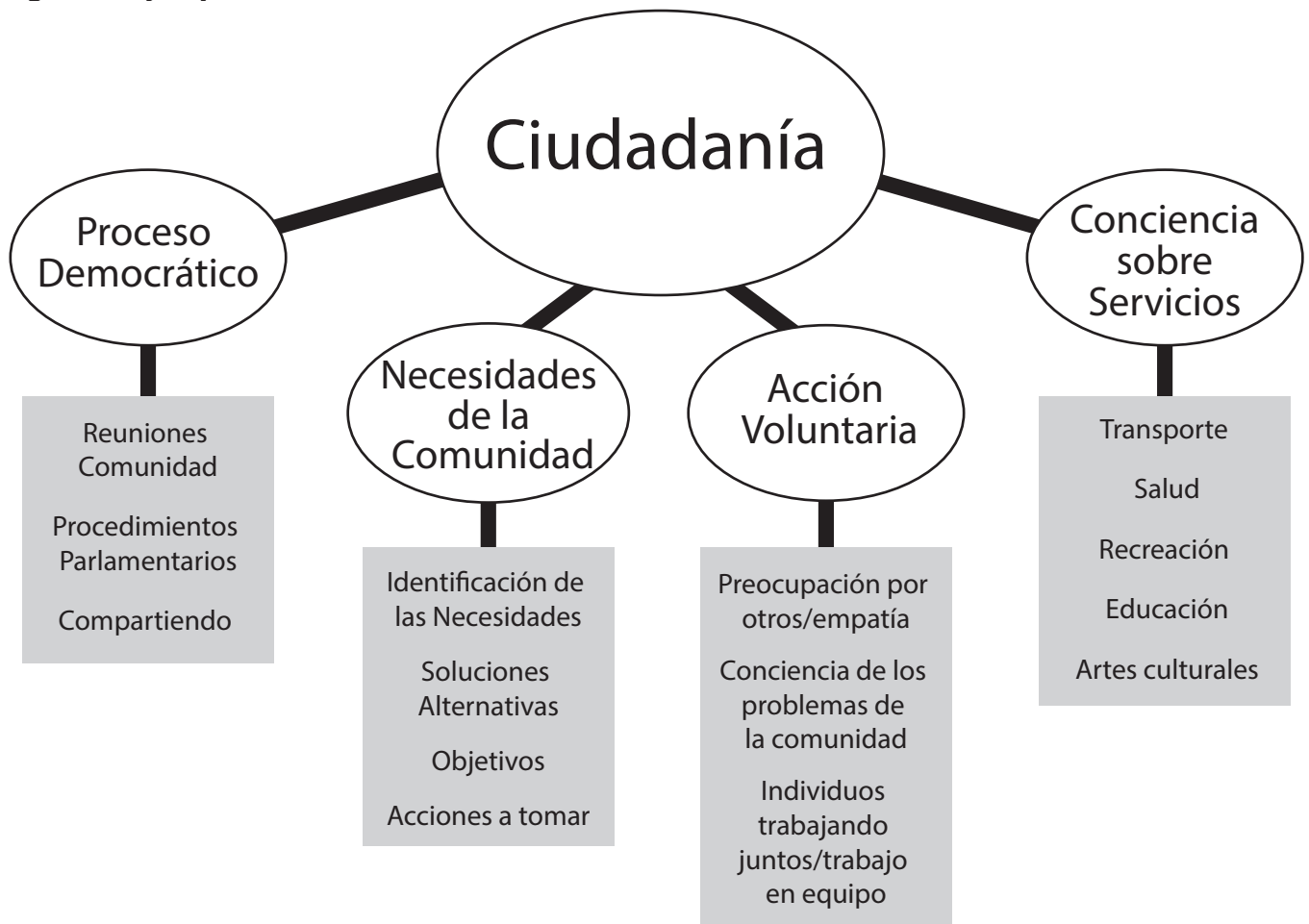
El primer paso es decidir qué tema usted quiere presentar. Si está interesado en su tema, su audiencia también lo estará, así que elija un tema que le interese. Si usted está interesado en un tema, todo lo que usted aprenda tendrá un significado extra para usted mismo. Cualquier proyecto de 4-H en el que esté trabajando sería un buen tema para un discurso o una presentación. La forma en que se sienta sobre el tema y la forma en que exprese sus ideas será diferente a otros.

Desarrollar una red de ideas lo ayudará a registrar sus pensamientos para su tema antes de que se escapen. En la Figura 2 se muestra un ejemplo de una red de ideas acerca del tema ciudadanía. Una red de ideas es un organizador gráfico que ilustra las palabras clave y los conceptos que desea cubrir en su discurso o presentación. Comience su red de ideas escribiendo el tema en el centro de una hoja de papel. Dibuje un círculo alrededor de él con tres a cinco radios. Haga una lluvia de ideas sobre su tema y complete los círculos a medida que se le ocurran las ideas principales. Unas pocas ideas principales, dadas con hechos o conceptos de apoyo y conexión, son mejores que una mezcla de ideas individuales. Su discurso no debe tener más de tres a cinco ideas principales; más puede confundirlo a usted y a su audiencia. Si recién está comenzando a hablar en público, es probable que tres temas sean suficientes. Adjunte detalles o hechos de apoyo a los círculos de la idea principal a medida que se le ocurran. Es posible que desee investigar un poco sobre una idea principal para recopilar datos que respalden el punto que desea presentar. Si se queda atascado o sin ideas, pregunte a sus amigos qué les gustaría saber sobre el tema.

Figura 1. Pasos para Desarrollar Un Discurso O Presentación

Paso	Preguntas para la Toma de Decisiones	Acciones a Tomar
Paso Uno: Grabando Sus Ideas	<p>¿Qué tema le interesa?</p> <p>¿Cuál es la idea principal que quiere comunicar?</p> <p>¿Cuáles son las ideas de soporte principales?</p>	<p>Elija un tema.</p> <p>Escriba el tema en el centro de la red de ideas.</p> <p>Escriba las ideas principales en círculos de conexión.</p>
Paso Dos: Organizando Sus Ideas	<p>¿Cuál idea debo presentar primero (segunda)?</p> <p>¿Qué detalles debo agregar?</p> <p>¿Tengo un ejemplo para cada sección?</p>	<p>Enumere sus ideas principales.</p> <p>Agregue conceptos o hechos que den fundamento.</p> <p>Coloque sus conceptos en un esquema.</p>
Paso Tres: Pensando en Su Audiencia	<p>¿Cuánto sabe su audiencia?</p> <p>¿Qué es lo importante de este tema?</p> <p>¿Cómo relaciono mi audiencia con mi tema?</p>	<p>Considere lo que su audiencia ya sabe.</p> <p>Considere lo que es importante de su tema. Desarrolle una introducción.</p>
Paso Cuatro: Armando Su Discurso	<p>¿Cómo puedo presentar mis puntos principales?</p> <p>Las ideas principales, ¿se conectan?</p> <p>¿Hay algún ejemplo que puedo usar?</p>	<p>Oración con el tema. Conecte las ideas principales.</p> <p>Detalle la información o los fundamentos.</p>
Paso Cinco: (A) Discurso	<p>¿Cuáles son los puntos principales que debo resumir?</p> <p>¿Puedo sintetizar juntas todas mis ideas?</p> <p>¿Qué quiero que recuerde mi audiencia?</p>	<p>Decida los puntos principales para revisar.</p> <p>Sintetice (dibuje) juntas todas sus ideas.</p> <p>Realice un resumen.</p>
(B) Presentación	<p>¿Qué ideas quiero que mi audiencia recuerde? ¿Qué recursos debo utilizar?</p> <p>¿Son suficientemente grandes para que se vean?</p>	<p>Prepare ayudas visuales.</p> <p>Seleccione recursos que soportan sus ideas principales.</p> <p>Practique utilizando las ayudas visuales.</p>
Paso Seis: Ensayando su Discurso	<p>Los gestos, ¿ayudarán?</p> <p>Mi voz, ¿es lo suficientemente alta?</p> <p>¿Establezco contacto visual?</p>	<p>Practique hablando frente a un espejo.</p> <p>Hable despacio y claro.</p> <p>Mire directamente a tres o cuatro personas.</p>

Figura 2: Ejemplo de Una Red de Ideas



Paso Dos: Organizando Sus Ideas

El siguiente paso le ayuda a aclarar sus pensamientos e ideas principales. Decida qué idea desea presentar primero (segunda), luego enumere las ideas principales en su red. Empiece a pensar en ejemplos que apoyen y aclaren o fundamenten el punto que desea plantear. A partir de su red de ideas, desarrolle un esquema con sus palabras o conceptos clave. Un esquema para un discurso de ciudadanía podría ser el siguiente:

Ciudadanía

I. Introducción

- A.
- B.
- C.

II. Proceso Democrático

- A. Reuniones de la comunidad
- B. Procedimientos Parlamentarios
- C. Compartir ideas y conocimiento

III. Necesidades de la Comunidad

- A. Identificación de las necesidades
- B. Soluciones alternativas
- C. Objetivos
- D. Acciones a tomar

IV. Conciencia sobre servicios de la comunidad

- A. Transporte
- B. Salud
- C. Recreación

- D. Educación
- E. Artes culturales

V. Acción Voluntaria

- A. Preocupación por otros/empatía
- B. Conciencia de los problemas de la comunidad
- C. Individuos trabajando juntos/trabajo en equipo

VI. Conclusión

- A.
- B.
- C.

Deje espacio en su esquema para la introducción y conclusión.

Paso Tres: Pensando en su Audiencia

Una vez que tenga las ideas que desea presentar en forma de esquema, es hora de comenzar a pensar en presentar el tema a su audiencia. ¿Cuánto sabe, su audiencia, sobre el tema elegido? ¿Qué es importante acerca de su tema que interesaría a otras personas? En una introducción, saludará y preparará a su audiencia, luego estimulará su apetito por lo que está a punto de decirles. Le dirá a su audiencia en forma breve lo que va a cubrir en su charla. Complete la sección de introducción en su esquema. Un ejemplo de una introducción para el discurso de ciudadanía podría ser el siguiente:

“La buena ciudadanía ocurre cuando las personas usan voluntariamente sus ideas, conocimientos, talentos y/o habilidades para hacer de su comunidad un mejor lugar para vivir. Me gustaría hablar con usted sobre cómo puede involucrarse en los asuntos de su comunidad. Discutiré cuatro conceptos: el proceso democrático, las necesidades de la comunidad, la conciencia de los servicios comunitarios y la acción voluntaria. Comprender estos conceptos de ciudadanía es el primer paso para involucrarse en hacer de su comunidad un mejor lugar para vivir”.

Paso Cuatro: Componiendo su Discurso o Presentación

En el cuarto paso, usted pensará y escribirá un primer borrador de su discurso o presentación. A partir de su esquema, piense en una oración temática para presentar cada una de sus ideas principales. Su oración principal debe conectar los pensamientos de la oración o párrafo anterior con la nueva idea que presentará. Un cambio abrupto en las ideas confundirá a su audiencia. Use la última oración en un párrafo y una oración temática en su próximo párrafo para suavizar el cambio entre las ideas principales. Las dos oraciones deben decir cómo se relacionan las ideas principales entre sí.

Un ejemplo, sería:

“... Comprender los conceptos de ciudadanía es el primer paso para involucrarse en hacer de su comunidad un mejor lugar para vivir. El primer concepto de ciudadanía se refiere a los ciudadanos que se reúnen en grupo y cómo se lleva a cabo esa reunión”.

Paso Cinco: Finalizando Su Discurso

El propósito del quinto paso es cerrar su discurso o presentación. Usted desea revisar los puntos principales que su audiencia debe recordar. En la conclusión, reunirá sus ideas principales que respaldan su tema central. Un ejemplo para el discurso de ciudadanía podría ser el siguiente:

www.ext.vt.edu

Producido por Virginia Cooperative Extension, Virginia Tech, 2022

Virginia Cooperative Extension es una asociación de Virginia Tech, de Virginia State University, el Departamento de Agricultura de EE. UU. y los gobiernos locales. Sus programas y empleos están disponibles para todos, independientemente de su edad, color, discapacidad, género, identidad de género, expresión de género, nacionalidad, afiliación política, raza, religión, orientación sexual, información genética, estado militar o cualquier otra condición protegida por ley.